中化工程集团财务有限公司

拟招聘岗位职责与任职条件说明书

一、计划财务部

**财务管理岗**

**1.岗位主要职责**

（1）配合部门经理完成公司财务管理、资金管理、预算管理等工作，深化业财融合，提升财务价值创造能力；

（2）负责计划财务部信息化建设工作；提高财务、业务、信息技术，发挥财务信息化对集团公司财会管理转型升级的重要支撑作用；

（3）完成领导交办的其他工作。

**2.岗位任职条件**

（1）硕士研究生及以上学历，财务管理、会计、金融等相关专业；

（2）年龄40岁以下擅长金融、财务、数学、计算机软件等领域；

（3）具有注册会计师资格或中级及以上专业技术职称者优先；

（4）熟练使用财务及Office办公软件；

（5）熟悉国家最新会计准则、会计法规、税法等相关法律法规和政策，掌握会计、财务管理、资金管理、资本运营、资金活动及信息化等相关专业知识；

（6）思想政治素质好，品行端正，诚信廉洁，勤勉敬业，热爱公司事业，具有发展潜力；遵纪守法、坚持原则、有良好的保密意识；

（7）善于团结合作，具有较强的组织能力、分析判断能力、沟通协调能力、执行能力、学习能力、公文写作能力，作风严谨，职业素养好；

（8）有良好的履职记录，业绩突出；

（9）具备良好的心理素质，具备与工作要求相适应的身体条件；

（10）特别优秀者可适当放宽条件。